



Centro Provinciale Istruzione Adulti

CPIA 1 PROVINCIA DI CAGLIARI
Via Trincea delle Frasche - Piazza Padre Abbo - 09122 CAGLIARI
Tel. 0704673979 - C.F. 92229660920 - C.U. UFGQBX
CAMM202003@istruzione.it - CAMM202003@pec.istruzione.it

www.cpia1karalis.edu.it

DECRETO N. 1244

C.P.I.A. 1 PROVINCIA DI CAGLIARI - -CAGLIARI
Prot. 0008964 del 04/12/2023
VII (Uscita)

Ai Docenti
Al Direttore SGA – Sede
Agli Assistenti Amministrativi - Sede
Ai Collaboratori Scolastici – Sede

Oggetto: nomina generale docenti referente di sede 2023/24

Il Dirigente Scolastico

Visto	L'art. 25, comma 5, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 L'art. 34 de CCNL scuola del 29.11.2007; il D. Lgs del 16 aprile 1994 n. 297, T.U. recante le disposizioni in materia d'istruzione ; Visto il CCNL scuola 2007; Visto il DPR 275/99 art . 5 c. 1 e 4; Vista la normativa vigente inerente i poteri organizzativi del datore di lavoro di cui all'art.25,comma 2 del D.Lgs. n.165 del 30 marzo 2001 (sostituito dall'art.34, comma 1 del D.Lgs. n.150/2009, poi modificato dall'art.2, comma 17 della L. n. 135/2012); Visto il D.M. 12 marzo 2015 Visto il PTOF 2022/25 Vista la Legge n.107/2015; Visto il "PROTOCOLLO SICUREZZA EMERGENZA COVID" adottato dal CPIA 1
Considerato	Che, per quanto disposto dalle norme sopra richiamate, la delega di compiti da parte del Dirigente Scolastico ad uno o più docenti per svolgere la funzione di referente di sede non costituisce affidamento di funzioni superiori o vicarie
Ritenuto	necessario ed opportuno avvalersi della collaborazione di personale docente per lo svolgimento di funzioni organizzative presso le sedi associate/punti di erogazione del servizio del CPIA n. 1 di Cagliari;
Ritenuto	di assegnare al docente referente di sede compiti di vigilanza e verifica della corretta applicazione dei "protocolli sicurezza COVID" in accordo con il DS e l'RSPP della scuola

NOMINA

	Docente	Referente sede di	Complessità	Distr. n.
01	Cabiddu Cristina	I.C. Senorbì	Semplice	19
02	Serra Anna	IC Guasila	semplice	19
03	Gabriele Nicola	S.M. Pimentel	Semplice	19
04	Cabiddu Cristina	Ortacesus: I.C.	Semplice	19
05	Serra Anna	Com. "Dianova"	Media	19
06	Gabriele Nicola	S. Andrea Frius	Semplice	19
07	Congiu Ignazio	I.C. Silius	Semplice	19
08	Orunesu Antonietta	Quartu S.E.	Alta	24
09	Dirigente	I.C. Sinnai	Media	24
		I.C. Maracalagonis		
10	Deiana Valentina	I.C. Dolianova	Media	24

11	Astolfi Chiara	IPM Quartucciu	Media	23
12	Serpi Davide	I.C. Ciusa	Alta	23
13	Pisano Margherita	IC Pirri	semplice	23
14	Dirigente	Via Trincea delle Frasche		23
15	Dirigente	I.C. Selargius		23
16	Campus Gianpaolo	Settimo S. Pietro	semplice	23
17	Pireddu Tiziana	IC Sestu	semplice	23
18	Brodu Massimo	IC Quartucciu	semplice	23
19	Brodu Massimo	IC Monserrato	semplice	23
20	Cao Claudia	IC Monastir	Media	23
21	Atzori Francesco	I.T. Atzeni (Capoterra)	semplice	22
22	Pili Simone	I.C. Assemini	semplice	22
23	Vacca Lucia	S.M. Manno	Alta	22
24	Medas Giulia	I.C. S. Elia	Semplice	22
25	Vacca Lucia	I.T. Bacaredda	Alta	22
26	La Punta Melissa	Casa circondariale - UTA	Alta	22
27	Piras Gianluca	Elmas	Semplice	22
28	Tevere Tiziana	Decimomannu	Semplice	22
29	Pinna Ester	Uta	Media	22(17)
31	Elena Sitzia	Villasor	Media	22(21)
32	Serra Piergiorgio	S. Sperate	Semplice	22
33	Littarru Basilio	Muravera	Semplice	20
34	Manca Ilaria	Villaputzu	Semplice	20
35	Manca Ilaria	Burcei	Semplice	20
36	Tufo Giulia	Villasimius	Semplice	20
37	Sulis Rita	Isili - penale	Media	11
38	Patuzzo Luca	Villanovatulo	Media	11
39	Serra Melissa	Laconi	Semplice	11
40	Siddi Giuseppe	Gergei	Semplice	11
41	Siddi Giuseppe	Genoni	Semplice	11

Ai docenti referenti sono assegnati i seguenti compiti:

Il referente di sede è il rappresentante del CPIA presso la sede, che agisce su delega del dirigente scolastico, svolge funzioni di collaborazione seguendo le indicazioni del coordinatore del distretto e con il DS per le questioni riguardanti la sede di propria competenza. Tutto il personale della sede è tenuto dunque all'osservanza delle disposizioni impartite dal docente responsabile. Si ricordano a tal proposito le mansioni:

- ✓ essere punto di riferimento organizzativo;
- ✓ collaborare ad organizzare le sostituzioni dei docenti temporaneamente assenti
- ✓ diffondere le circolari e le comunicazioni nel rispettivo punto di erogazione
- ✓ raccogliere le esigenze relative a materiali, sussidi e attrezzature necessarie alla sede
- ✓ riferire al Dirigente ed al coordinatore di ambito/distretto circa l'andamento dei corsi nella sede
- ✓ curare l'organizzazione degli esami di Licenza Media in collaborazione con la segreteria e i collaboratori del Dirigente;
- ✓ (se stabiliti) svolge compiti di vigilanza e verifica della corretta applicazione dei “protocolli sicurezza COVID” – GREEN PASS in accordo con il DS e l’RSPP della scuola

I compensi per l'incarico verranno stabiliti in sede di contrattazione integrativa d'Istituto.

Il Dirigente Scolastico
Giuseppe Ennas

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del D.Lvo 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate)